

GACETA DE LA JUDICATURA

ORGANO OFICIAL DE DIVULGACION DE LA SALA ADMINISTRATIVA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

(Aprobada Resolución No. 760 de 1994, de la Dirección Nacional del Derecho de Autor, del Ministerio de Gobierno)

Año XX- Vol. XX - Ordinaria No. 124 –Diciembre 31 de 2013

CONTIENE

ACUERDO No. PSAA13-10076 DE 2013 1
“Por el cual se adoptan los formatos para presentación y contestación de la demanda en procesos verbal sumario y monitorio y los formatos de acta de presentación y contestación de la demanda en procesos verbal sumario.”

ACUERDO No. PSAA13-10077 DE 2013 26
“Por el cual se suspende el reparto de procesos al Juzgado 71 Civil Municipal de Bogotá, Distrito Judicial de Bogotá”

CELINEA OROSTEGUI DE JIMÉNEZ
Secretaria

Editor Responsable
Centro de Documentación Judicial Cendoj

GACETA DE LA JUDICATURA
RAMA JUDICIAL DEL PODER PUBLICO
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
SALA ADMINISTRATIVA

ACUERDO No. PSAA13-10076
(Diciembre 31 de 2013)

“Por el cual se adoptan los formatos para presentación y contestación de la demanda en procesos verbal sumario y monitorio y los formatos de acta de presentación y contestación de la demanda en procesos verbal sumario.”

**LA SALA ADMINISTRATIVA DEL
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las señaladas en el numeral 13 del artículo 85 de la Ley 270 de 1996, los artículos 390, 391, 392, 419, 420, 421 y 618 del Código General del Proceso y de conformidad con lo aprobado en la sesión de Sala del 4 de diciembre de 2013,

ACUERDA

ARTÍCULO 1°.- *Adopción de formatos para presentación y contestación de la demanda.* Adoptar los formatos anexos, para presentación y contestación de la demanda en los procesos verbal sumario y monitorio.

ARTÍCULO 2°.- *Adopción de formatos de acta cuando la demanda o su contestación se formula verbalmente.* Adoptar los formatos anexos, de acta para presentación y contestación de la demanda en los procesos verbal sumario, cuando se realice verbalmente, ante el Secretario del despacho judicial.

ARTÍCULO 3°.- *Disposición de los formatos.* Los formatos a que hace referencia este Acuerdo estarán disponibles en la página web de la Rama Judicial: www.ramajudicial.gov.co en el link: De interés/Código General del Proceso/Reglamentación/formatos demandas/notificaciones.

ARTICULO 4°.- *Libertad de uso de los formatos.* Los formatos adoptados mediante el presente Acuerdo para la presentación de la demanda y su contestación, constituyen una guía, sin perjuicio de que las partes utilicen su propio formato.

ARTÍCULO 5°.- *Vigencia:* El presente Acuerdo rige a partir de su publicación en la Gaceta de la Judicatura.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, D. C., a los treinta y un (31) días del mes de diciembre del año dos mil trece (2013).

EDGAR CARLOS SANABRIA MELO
Presidente

UDAE/CENDOJ

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO VERBAL SUMARIO

SEÑOR
JUEZ CIVIL MUNICIPAL DE _____
(ciudad)
Ciudad

1. DEMANDANTE:

Nombre: _____

Ciudad de domicilio del demandante: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()
Número: _____

Nombre del representante legal¹: _____

Ciudad de domicilio del representante: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()
Número: _____

Nombre del apoderado judicial ²: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()
Número: _____

Tarjeta profesional No. _____

Dirección donde recibe notificaciones: _____

Dirección de correo electrónico _____

¹ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

² Si demanda con apoderado judicial.

2. DEMANDADO:

Nombre:

Ciudad de domicilio del demandado:

Documento de identificación (si lo conoce): C.C. ☐ NIT ☐ TI ☐ CE ☐
PASAPORTE ☐

Número:

Nombre del representante legal³:

Nombre del apoderado: ⁴

Dirección donde recibe notificaciones:

Dirección de correo electrónico

En caso de no conocer el domicilio del demandado o el de su representante legal, o el lugar donde estos recibirán notificaciones, marque con una X el siguiente espacio (_____) (Parágrafo primero del Artículo 82 de la Ley 1564 de 2012)

3. PRETENSIONES

(Indique lo que pretende, con precisión y claridad)

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

4. HECHOS

(Refiera en forma concreta los hechos que fundamentan su solicitud)

4.1. _____

³ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

⁴ Si demanda con apoderado judicial.

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

4.5. _____

5.- PRUEBAS

Refiera las pruebas que usted aporta (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandado allegue.

Recuerde que Usted está obligado a aportar los documentos que se encuentren en su poder.

Si necesita un dictamen pericial debe aportarlo.

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

5.1. _____

5.2. _____

5.3. _____

5.4. _____

5.5. _____

6. JURAMENTO ESTIMATORIO

(Si usted pretende el reconocimiento de una indemnización, compensación, frutos o mejoras, debe estimar la suma en forma razonada y bajo juramento,

discriminando cada uno de sus conceptos)

6.1. Suma Total Pedida (debe corresponder a la cuantía total de sus pretensiones)

6.2. Valores discriminados

a.

b.

c.

6.3. Razones por las cuales cuantifica su solicitud en esos valores

(Recuerde que si usted se excede en el 50 % de la cantidad probada, se le condenará a pagarle a su contraparte, una suma equivalente al 10% de la diferencia.)

7. CUANTÍA

(Recuerde el asunto es de mínima cuantía si el total de la pretensión es inferior a 40smlmv; menor cuantía, si se encuentra entre 40 y 150 smlmv, y de mayor cuantía, si supera los 150 smlmv.)

Este asunto es de mayor cuantía (); Menor cuantía (); Mínima cuantía ()

8. Manifiesto que SI () NO () estaba obligado legalmente a declarar renta en el año gravable inmediatamente anterior.

9. FUNDAMENTOS DE DERECHO

Artículos 390 y ss del Código General del Proceso.

Otras normas aplicables: (si usted considera que otras leyes son aplicables, indíquelas)

10. REQUISITOS ADICIONALES

10.1 Bien inmueble urbano

10.1.1. Ubicación del bien inmueble:

10.1.2. Dirección del bien inmueble:

10.1.3. Los linderos se encuentran descritos en documento anexo SI () NO ()
Si esta es su respuesta, favor describir los linderos:

10.2 Bien inmueble rural

10.2.1. Localización del bien inmueble:

10.2.2. Colindantes actuales:

10.2.3. Nombre con el cual se conoce el predio en la región:

10.3 Bienes muebles

10.3.1. Describa el bien:

10.3.2. Indique la cantidad:

10.3.3. Indique la calidad del bien:

10.3.4. Indique el peso o medida del bien:

11. ANEXOS

11.1. Si cualquiera de las partes es persona jurídica, adjunte el certificado de existencia y representación legal.

11.2. Si actúa a través de apoderado anexe el poder

11.3. Si cualquiera de las partes es incapaz, allegue el registro civil de nacimiento de éste.

11.4. Si usted está obligado a pagar arancel judicial, acompañe el comprobante bancario respectivo.

12.- SOLICITUD DE MEDIDAS CAUTELARES:

Solicito SI () o NO (), la práctica de medidas cautelares.

Si marcó si, precise a continuación las que solicita.

Respetuosamente,

Firma
Cédula

FORMATO DE CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO VERBAL SUMARIO

SEÑOR

JUEZ _____ **CIVIL MUNICIPAL DE** _____ (ciudad)
Ciudad

Ref:

PROCESO VERBAL SUMARIO DE

CONTRA

1. DEMANDADO:

Nombre:

Documento de identificación:

Ciudad de domicilio del demandado:

Nombre del representante legal⁵:

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()

Número:

Domicilio del representante

legal:

Nombre del apoderado: ⁶

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()

Número:

Tarjeta profesional No.

Dirección donde recibe notificaciones:

Dirección de correo electrónico

⁵ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

⁶ Si demanda con apoderado judicial.

2. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LAS PRETENSIONES

SI (...) NO (...) me opongo a las pretensiones

3. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LOS HECHOS DE LA DEMANDA

3.1. ADMITO los siguientes hechos

a. _____

b. _____

c. _____

3.2. NIEGO los siguientes hechos.

a. _____

b. _____

c. _____

Explique por qué niega estos hechos.

3.3. NO ME CONSTAN LOS SIGUIENTES HECHOS

a. _____

b. _____

c. _____

Explique por qué no le constan estos hechos:

4. EXCEPCIONES

(Si quiere plantear excepciones, indíquelas a continuación y precise en forma

concreta los hechos que las fundamentan)

4.1. Nombre de la excepción:

Fundamentos: _____

4.2. Nombre de la excepción:

Fundamentos: _____

5.- Si Usted pide el reconocimiento de alguna suma de dinero vinculada a la reclamación de su demandante (por ejemplo mejoras), debe estimarla bajo juramento y justificar cada uno de los conceptos.

6.1. Suma Total Pedida (debe corresponder a la cuantía total de sus pretensiones)

6.2. Valores discriminados

a.

b.

c.

6.3. Razones por las cuales cuantifica su solicitud en esos valores

Recuerde que si usted se excede en el 50 % de la cantidad probada, se le condenará a pagarle a su contraparte, una suma equivalente al 10% de la diferencia.)

6.- En los casos en que procede, invoca usted el derecho de retención:

SI () NO ()

7 OBJECION AL JURAMENTO REALIZADO POR EL DEMANDANTE

Objeto la suma jurada por el demandante en su demanda: SI () NO ()
Razones por las cuales formulo objeción:

8. PRUEBAS

Refiera las pruebas que usted aporta (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandante allegue.

8.1. _____

8.2. _____

8.3. _____

8.4. _____

8.5. _____

Respecto de los documentos que el demandante manifestó que tengo en mi poder, señalo que SI () o NO () los tengo, o solo tengo los siguientes:

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

9. ANEXOS

9.1. Si cualquiera de las partes es persona jurídica, adjunte el certificado de existencia y representación legal.

9.2. Si actúa a través de apoderado anexe el poder

9.3. Si cualquiera de las partes es incapaz, allegue el registro civil de nacimiento de éste.

9.4. Si usted está obligado a pagar arancel judicial, acompañe el comprobante bancario respectivo.

9.5. Documentos en mi poder: (Allegar los documentos que usted tiene en su poder.)

Respetuosamente,

Firma

Cédula

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO MONITORIO

SEÑOR

JUEZ CIVIL MUNICIPAL DE _____
(ciudad)

Ciudad

1. DEMANDANTE:

Nombre: _____

Ciudad de domicilio del demandante: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()

Número: _____

Nombre del representante legal⁷: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()

Número: _____

Nombre del apoderado ⁸: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE ()

Número: _____

Tarjeta profesional No. _____

Dirección donde recibe notificaciones: _____

Dirección de correo electrónico _____

2. DEMANDADO:

Nombre: _____

Ciudad de domicilio del demandado: _____

Nombre del representante legal⁹: _____

Nombre del apoderado: ¹⁰ _____

Dirección donde recibe notificaciones: _____

Dirección de correo electrónico _____

⁷ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

⁸ Si demanda con apoderado judicial.

⁹ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

¹⁰ Si demanda con apoderado judicial.

3. PRETENSIONES

INDIQUE LAS SUMAS DE DINERO CUYO PAGO SOLICITA (si usted pide intereses, debe precisar el porcentaje reclamado y la fecha desde la cual pide el pago.)

(Recuerde que si el demandado se opone y es absuelto, a usted se le impondrá una multa equivalente al 10% del valor de la deuda a favor de su demandado y, además, pagará las costas del proceso).

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

4. HECHOS

(Refiera en forma concreta los hechos que fundamentan su solicitud, dentro de los cuales debe precisar cuál fue el contrato que originó la deuda, su monto exacto y sus componentes)

4.1. _____

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

4.5. _____

5.- Manifiesto que el pago de la suma adeudada **SI () NO ()** depende del cumplimiento de una obligación a mi cargo.

6. Manifiesto bajo juramento que **SI () NO ()** tengo en mi poder pruebas documentales sobre la existencia de la obligación cuyo pago pretendo.

7 PRUEBAS

Refiera las pruebas que usted aporta (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandado allegue.

Recuerde que usted está obligado a aportar los documentos relativos a la

obligación que se encuentren en su poder.

7.1. _____

7.2. _____

7.3. _____

7.4. _____

7.5. _____

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

Cuando no tenga los documentos de la obligación contractual adeudada, deberá señalar en dónde están o manifestar bajo juramento que se entiende prestado con la presentación de la demanda, que no existen soportes documentales.

8. Manifiesto que **SI () NO ()** estaba obligado legalmente a declarar renta en el año gravable inmediatamente anterior.

9. FUNDAMENTOS DE DERECHO

Artículos 419 y ss del Código General del Proceso.

Artículos 82 y 84 del Código General del Proceso.

Otras normas aplicables: (si usted considera que otras son leyes son aplicables, indíquelas)

10. ANEXOS

10.1. Si cualquiera de las partes es persona jurídica, adjunte el certificado de existencia y representación legal.

10.2. Si actúa a través de apoderado anexe el poder

10.3. Si cualquiera de las partes es incapaz, allegue el registro civil de nacimiento de éste.

10.4. Si usted está obligado a pagar arancel judicial, acompañe el comprobante bancario respectivo.

11.- SOLICITUD DE MEDIDAS CAUTELARES:

Solicito SI (____) o NO (____), la práctica de medidas cautelares.

Si marcó si, precise a continuación las que solicita.

Respetuosamente,

Firma
Cédula

FORMATO DE CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO MONITORIO

SEÑOR

JUEZ _____ **CIVIL MUNICIPAL DE** _____ (ciudad)
Ciudad

Ref:

Proceso monitorio de _____
contra _____

1. DEMANDADO:

Nombre: _____

Documento de identificación: _____

Ciudad de domicilio del demandado: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE
()

Número: _____

Nombre del representante legal¹¹: _____

Domicilio del representante legal: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE
()

Número: _____

Nombre del apoderado: ¹² _____

Domicilio del apoderado: _____

Documento de identificación: C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE
()

Número: _____

Tarjeta profesional No. _____

Dirección donde recibe notificaciones: _____

Dirección de correo electrónico _____

¹¹ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

¹² Si demanda con apoderado judicial.

2. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LAS PRETENSIONES

(Recuerde que si usted se opone sin fundamento y es condenado, se le impondrá una multa equivalente al 10% del valor de la deuda a favor de su acreedor y, además, pagará las costas del proceso).

SI (...) **NO (...)** me opongo a las pretensiones

3. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LOS HECHOS DE LA DEMANDA

ADMITO los siguientes hechos

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

NIEGO los siguientes hechos, y en general niego total () o parcialmente () la deuda reclamada

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

Explique por qué niega estos hechos, o niega total o parcialmente la deuda reclamada en la demanda:

NO ME CONSTAN LOS SIGUIENTES HECHOS

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

Explique por qué no le constan estos hechos:

4. EXCEPCIONES

(Si quiere plantear excepciones, indíquelas a continuación y precise en forma concreta los hechos que las fundamentan)

4.1. Nombre de la excepción: _____

Fundamentos: _____

4.2. Nombre de la excepción: _____

Fundamentos: _____

5.- Si Usted pide el reconocimiento de alguna suma de dinero vinculada a la reclamación de su demandante (por ejemplo mejoras), debe estimarla bajo juramento y justificar cada uno de los conceptos.

(Recuerde que si usted se excede en el 50 % de la cantidad probada, se le condenará a pagarle a su contraparte, una suma equivalente al 10% de la diferencia.)

6.- En los casos en que procede, invoca usted el derecho de retención:

SI () NO ()

7 PRUEBAS

Refiera las pruebas que usted aporta (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandante allegue.

7.1. _____

7.2. _____

7.3. _____

7.4. _____

7.5. _____

Respecto de los documentos que el demandante manifestó que tengo en mi poder, señalo que SI () o NO () los tengo, o solo tengo los siguientes:

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

8. ANEXOS

8.1. Si cualquiera de las partes es persona jurídica, adjunte el certificado de

existencia y representación legal.

8.2. Si actúa a través de apoderado anexe el poder

8.3. Si cualquiera de las partes es incapaz, allegue el registro civil de nacimiento de éste.

8.4. Si usted está obligado a pagar arancel judicial, acompañe el comprobante bancario respectivo.

8.5. Documentos en mi poder: (Allegar los documentos que usted tiene en su poder.)

Respetuosamente,

Firma

Cédula

FORMATO DE ACTA DE PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO VERBAL SUMARIO

ACTA JUDICIAL No. XXX - AÑO DEMANDA PROCESO VERBAL SUMARIO

En la ciudad de _____, el día ____ del mes _____ del año _____, se hizo presente, en el Juzgado _____ de _____, el señor (a) _____, identificado (a) con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____, con domicilio en: _____, con representante legal¹³:

_____, identificado con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____, domiciliado en: _____ y con apoderado judicial¹⁴: _____ identificado con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____ y tarjeta profesional No. _____, quien recibe notificaciones en:

_____- Dirección de correo electrónico: _____@_____; con el fin de presentar demanda verbal de única instancia de conformidad con lo establecido en los artículos 390 y ss del Código General del Proceso, contra _____(Nombre)_____, identificado (a) con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____, con domicilio en: _____, con representante legal¹⁵:

_____, quien recibe _____ notificaciones _____ en:

_____- Dirección de correo electrónico _____; para lo cual _____, Secretario del Juzgado

¹³ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

¹⁴ Si demanda con apoderado judicial.

¹⁵ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

_____ de _____(ciudad)_____ deja constancia de la recepción de esta demanda .

En caso de no conocer el domicilio del demandado o el de su representante legal, o el lugar donde estos recibirán notificaciones, marque con una X el siguiente espacio (_____) (Parágrafo primero del Artículo 82 de la Ley 1564 de 2012)

1. PRETENSIONES

(Indique lo que pretende el demandante, con precisión y claridad)

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____

2. HECHOS

(Refiera en forma concreta los hechos que fundamentan la solicitud del demandante)

2.1. _____

2.2. _____

2.3. _____

2.4. _____

2.5. _____

3.- PRUEBAS

Refiera las pruebas que aporta el demandante (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandado allegue.

Recuérdale al demandante que está obligado a aportar los documentos que se

encuentren en su poder.

Si el demandante necesita un dictamen pericial debe aportarlo.

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

3.1. _____

3.2. _____

3.3. _____

3.4. _____

3.5. _____

4. JURAMENTO ESTIMATORIO

(Si el demandante pretende el reconocimiento de una indemnización, compensación, frutos o mejoras, debe estimar la suma en forma razonada y bajo juramento, discriminando cada uno de sus conceptos)

(Hágale saber al demandante que si se excede en el 50 % de la cantidad probada, se le condenará a pagarle a la contraparte, una suma equivalente al 10% de la diferencia.)

4.1. Suma Total Pedida (debe corresponder a la cuantía total de las pretensiones del demandante)

4.2. Valores discriminados

a. _____

b. _____

c. _____

4.3. Razones por las cuales cuantifica la solicitud en esos valores

5. CUANTÍA

(Recuerde que el asunto es de mínima cuantía si el total de la pretensión es inferior a 40smlmv; menor cuantía, si se encuentra entre 40 y 150 smlmv, y de mayor cuantía, si supera los 150 smlmv.)

Este asunto es de mayor cuantía (); Menor cuantía (); Mínima cuantía ()

6. El demandante manifiesta que **SI () NO ()** estaba obligado legalmente a declarar renta en el año gravable inmediatamente anterior.

7. FUNDAMENTOS DE DERECHO

Artículos 390 y ss del Código General del Proceso.

Artículos 82 y 84 del Código General del Proceso.

Otras normas aplicables: (si el demandante considera que otras son leyes son aplicables, indíquelas)

8. REQUISITOS ADICIONALES

8.1 Bien inmueble urbano

8.1.1. Ubicación del bien inmueble:

8.1.2. Dirección del bien inmueble:

8.1.3. Los linderos se encuentran descritos en documento anexo SI () NO ()
Si esta es su respuesta, favor describir los linderos:

8.2 Bien inmueble rural

8.2.1. Localización del bien inmueble:

8.2.2. Colindantes actuales:

8.2.3. Nombre con el cual se conoce el predio en la región:

8.3 Bienes muebles

8.3.1. Describa el bien:

8.3.2. Indique la cantidad:

8.3.3. Indique la calidad del bien:

8.3.4. Indique el peso o medida del bien:

9. ANEXOS

El Secretario deja constancia que fueron adjuntados los siguientes anexos:

- 9.1. Certificado de existencia y representación legal demandante SI () NO ()
(Si cualquiera de las partes es persona jurídica)
9.2. Certificado de existencia y representación legal demandado SI () NO () (Si
cualquiera de las partes es persona jurídica)
9.3. Poder del apoderado judicial demandante SI () NO () (Si actúa a través
de apoderado)
9.4. Registro civil de nacimiento demandante SI () NO () (Si es incapaz)
9.5. Registro civil de nacimiento demandado SI () NO () (Si es incapaz)
9.6. Comprobante bancario del arancel judicial SI () NO () (Si usted está
obligado a pagarlo)

10.- SOLICITUD DE MEDIDAS CAUTELARES:

El demandante solicita SI () o NO () la práctica de medidas cautelares.

Si marcó si, precise a continuación las que solicita.

En constancia firman,

Firma Demandante
Cédula

Firma Secretario
Cédula

**FORMATO DE ACTA DE CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA – PROCESO VERBAL
SUMARIO**

**ACTA JUDICIAL No. XXX
DEMANDA PROCESO VERBAL SUMARIO**

Ref:

PROCESO VERBAL SUMARIO DE _____
CONTRA _____

En la ciudad de _____, el día _____ del mes _____ del año _____, se hizo

presente, en el Juzgado _____ de _____, el señor (a) _____, identificado (a) con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____, con domicilio en: _____, con representante legal¹⁶: _____, identificado con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____, domiciliado en: _____ y con apoderado judicial¹⁷: _____ identificado con C.C. () NIT () TI () CE () PASAPORTE (), No. _____ expedido en _____ y tarjeta profesional No. _____, quien recibe notificaciones en: _____ - Dirección de correo electrónico: _____@_____; con el fin de contestar la demanda verbal de única instancia que cursa en su contra en este despacho judicial, para lo cual _____, Secretario del Juzgado _____ de _____(ciudad)_____ deja constancia de la recepción de esta contestación.

2. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LAS PRETENSIONES

2.1. El demandado NO SE OPONE a las siguientes pretensiones

- a. _____
- b. _____
- c. _____

2.2. El demandado SE OPONE a las siguientes pretensiones

- a. _____
- b. _____
- c. _____

Explique por qué el demandado se opone a estas pretensiones.

3. PRONUNCIAMIENTO SOBRE LOS HECHOS DE LA DEMANDA

3.1. El demandado ADMITE los siguientes hechos

- a. _____
- b. _____

¹⁶ Si se trata de persona jurídica, de menor de edad o de un interdicto declarado judicialmente.

¹⁷ Si demanda con apoderado judicial.

c. _____

3.2. El demandado NIEGA los siguientes hechos.

a. _____

b. _____

c. _____

Explique por qué el demandado niega estos hechos.

3.3. Al demandado **NO LE CONSTAN** LOS SIGUIENTES HECHOS

a. _____

b. _____

c. _____

Explique por qué al demandado no le constan estos hechos:

4. EXCEPCIONES

(Si el demandado quiere plantear excepciones, indíquelas a continuación y precise en forma concreta los hechos que las fundamentan)

4.1. Nombre de la excepción: _____

Fundamentos: _____

4.2. Nombre de la excepción: _____

Fundamentos: _____

5.- Si el demandado pide el reconocimiento de alguna suma de dinero vinculada a la reclamación del demandante (por ejemplo mejoras), debe estimarla bajo juramento y justificar cada uno de los conceptos.

(Recuerde informarle al demandado que si se excede en el 50 % de la cantidad probada, se le condenará a pagarle a su contraparte una suma equivalente al 10% de la diferencia.)

5.1. Suma Total Pedida (debe corresponder a la cuantía total de las pretensiones)

5.2. Valores discriminados

a. _____

b. _____

c. _____

5.3. Razones por las cuales se cuantifica la solicitud en esos valores

6.- En los casos en que procede, el demandado invoca el derecho de retención:
SI () NO ()

7. OBJECION AL JURAMENTO REALIZADO POR EL DEMANDANTE

El demandado objeta la suma jurada por el demandante en su demanda: SI ()
NO ()

Razones por las cuales formula objeción:

8. PRUEBAS

Refiera las pruebas que el demandado aporta (documentos), las que pida que se practiquen (testimonios, interrogatorios, exhibiciones) y las que solicita que su demandante allegue.

8.1. _____

8.2. _____

8.3. _____

8.4. _____

8.5. _____

8.6. _____

8.7. _____

8.8. _____

8.9. _____

8.10. _____

Respecto de los documentos que el demandante manifestó que el demandado tiene en su poder, éste señala que SI () o NO () los tiene, o solo tiene los siguientes:

(En el caso de los testigos señale el nombre, lugar de ubicación del testigo y hecho que quiere probar).

9. ANEXOS

El Secretario deja constancia que fueron adjuntados los siguientes anexos:

9.1. Certificado de existencia y representación legal demandado SI () NO () (Si cualquiera de las partes es persona jurídica)

9.2. Poder del apoderado judicial demandado SI () NO () (Si actúa a través de apoderado)

9.3. Registro civil de nacimiento demandante SI () NO () (Si es incapaz)

9.3. Registro civil de nacimiento demandado SI () NO () (Si es incapaz)

9.4. Comprobante bancario del arancel judicial SI () NO () (Si usted está obligado a pagarlo)

9.5. Otros documentos en mi poder:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

(Recuerde solicitar los documentos que el demandado tiene en su poder.)

En constancia firman,

Firma Demandado
Cédula

Firma Secretario
Cédula

ACUERDO No. PSAA13-10077
(Diciembre 31 de 2013)

“Por el cual se suspende el reparto de procesos al Juzgado 71 Civil Municipal de Bogotá,
Distrito Judicial de Bogotá”

**LA SALA ADMINISTRATIVA DEL
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, especialmente las señaladas en el Artículo 63 de la Ley 270 de 1996, modificado por el artículo 16 de la Ley 1285 de 2009 y, de conformidad con lo aprobado en la sesión de la Sala Administrativa del 20 de diciembre de 2013,

ACUERDA

ARTÍCULO 1°.- *Suspensión de reparto.* Suspende a partir del 13 de enero de 2014 y hasta el 12 de abril de 2014, el reparto de procesos al Juzgado 71 Civil Municipal de Bogotá.

PARÁGRAFO. La suspensión del reparto de procesos no incluye acciones constitucionales.

ARTÍCULO 2°.- *De la Unidad de Informática.* La Unidad de Informática de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial tomará las medidas necesarias para realizar los ajustes pertinentes en el software reparto.

La suspensión del reparto aquí establecida, no dará lugar a compensación posterior de procesos.

ARTÍCULO 3°.- *De la Sala Administrativa y la Dirección Seccional.* La Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Bogotá y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Bogotá – Cundinamarca, brindarán el apoyo necesario para el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo.

La Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Bogotá realizará un estricto seguimiento de la medida aquí adoptada, con el fin de garantizar su efectividad.

ARTÍCULO 4°.- *Vigencia.* El presente Acuerdo rige a partir de la publicación en la Gaceta de la Judicatura.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D. C., a los treinta y un (31) días del mes de diciembre del año (2013).

EDGAR CARLOS SANABRIA MELO
Presidente