



ACUERDO PCSJA25-12265

4 de febrero de 2025

“Por el cual se establecen los requisitos de los cargos de la planta de empleados del Consejo de Estado, la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia y la Comisión Nacional de Disciplina Judicial”

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las señaladas en el numeral 13 del artículo 85 de la Ley 270 de 1996, modificada por la Ley 2430 de 2024, una vez emitido el concepto previo de la Comisión Interinstitucional de la Rama Judicial; de conformidad con lo aprobado en la sesión del 18 de diciembre de 2024 y del 22 de enero de 2025 y,

CONSIDERANDO

Que el Acuerdo PCSJA24-12224 de 2024 estableció los requisitos de los cargos de la planta de empleados del Consejo de Estado, la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia y la Comisión Nacional de Disciplina Judicial.

Que es necesario ampliar y modificar los perfiles de unos cargos y los requisitos de los empleados de las corporaciones mencionadas, con el propósito de incluir profesiones que sean afines a las necesidades de fortalecimiento de la planta, y que sean acordes con los proyectos de modernización institucional.

Que la Corporación considera necesario emitir un nuevo acuerdo que establezca los requisitos de formación y experiencia de la planta de empleados de las citadas corporaciones judiciales, y de esta manera, ampliar el espectro de las profesionales afines con el fin de dar cumplimiento a las funciones de dichos cargos.

Que la Comisión Interinstitucional de la Rama Judicial, mediante el Acuerdo CIRJA25-4 de 2025, emitió concepto previo para la modificación de los perfiles de los cargos del Consejo de Estado, la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia y la Comisión Nacional de Disciplina Judicial.

Que en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

Artículo 1. Establecer los requisitos de los cargos de empleados del Consejo de Estado, la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia y la Comisión Nacional de Disciplina Judicial, de la siguiente forma:

| No. | DENOMINACIÓN DE CARGO | GRADO | REQUISITOS |
|-----|--|----------|---|
| 1 | Magistrado auxiliar | Nominado | Título de abogado y acreditar experiencia profesional por un lapso no inferior a ocho (8) años después del título. |
| 2 | Secretario general corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de abogado y acreditar experiencia profesional por un lapso no inferior a ocho (8) años después del título. |
| 3 | Secretario judicial Comisión Nacional de Disciplina Judicial | Nominado | Título de abogado y acreditar experiencia profesional por un lapso no inferior a ocho (8) años después del título. |
| 4 | Profesional especializado y/o equivalentes | 33 | Título de formación profesional en derecho, periodismo, comunicación social, ingeniería de sistemas, ingeniería electrónica, ingeniería de telecomunicaciones, ingeniería industrial, título de postgrado y experiencia profesional de cinco (5) años. |
| 5 | Profesional especializado - coordinador administrativo y/o equivalentes | 33 | Título de formación profesional en ciencias sociales, económicas, administrativas, financieras o ingeniería, título de postgrado en áreas relacionadas y experiencia profesional de cinco (5) años. |
| 6 | Profesional especializado y/o equivalentes | 33 | Título de formación profesional en estadística, matemáticas, física o economía, título de postgrado en áreas relacionadas y experiencia profesional de cinco (5) años. |
| 7 | Abogado secretario de corporación nacional y/o equivalentes | 33 | Título de formación profesional en derecho, título de postgrado y cinco (5) años de experiencia profesional. |
| 8 | Secretario de presidencia, sala o sección de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación profesional en derecho y cinco (5) años de experiencia profesional. |
| 9 | Sustanciador de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación profesional en derecho y cuatro (4) años de experiencia profesional. |
| 10 | Relator de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación profesional en derecho y cinco (5) años de experiencia profesional. |
| 11 | Contador liquidador de impuestos de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación profesional en contaduría pública y cuatro (4) años de experiencia como contador o liquidador de impuestos. |
| 12 | Abogado sustanciador y/o equivalentes | 27 | Título de formación profesional en derecho, título de postgrado y dos (2) años de experiencia profesional. |
| 13 | Profesional especializado y/o equivalentes | 27 | Título de formación profesional en derecho, título de postgrado y dos (2) años de experiencia profesional. |
| 14 | Profesional especializado y/o equivalentes | 26 | Título de formación profesional en contaduría pública, título de postgrado y un (1) año y seis (6) meses de experiencia profesional. |
| 15 | Profesional especializado y/o equivalentes | 24 | Título de formación profesional en diseño gráfico, publicidad, comunicación organizacional, comunicación publicitaria, comunicación social y medios digitales, comunicación en medios y organizaciones, comunicaciones y marketing, marketing digital y comunicación estratégica, comunicación digital, comunicación visual, comunicación gráfica o |

| No. | DENOMINACIÓN DE CARGO | GRADO | REQUISITOS |
|-----|--|----------|--|
| | | | diseño visual, título de postgrado, un (1) año de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada. |
| 16 | Abogado y/o equivalentes | 21 | Título de formación profesional en derecho y cuatro (4) años de experiencia profesional. |
| 17 | Profesional universitario y/o equivalentes | 21 | Título de formación profesional en ingeniería industrial, administración pública, administración de empresas, ingeniería de procesos, ingeniería de calidad o ingeniería de producción y cuatro (4) años de experiencia profesional. |
| 18 | Profesional universitario y/o equivalentes | 21 | Título de formación profesional en derecho, periodismo o comunicación social, comunicación organizacional, comunicación publicitaria, comunicación social y medios digitales, comunicación en medios y organizaciones, comunicaciones y marketing, marketing digital y comunicación estratégica, comunicación digital, comunicación visual, comunicación gráfica, diseño visual o publicidad y cuatro (4) años de experiencia profesional. |
| 19 | Profesional universitario y/o equivalentes | 20 | Título de formación profesional en ingeniería de sistemas, ingeniería informática, administración de sistemas informáticos, ingeniería telemática, ingeniería industrial, ingeniería electrónica, ingeniería de telecomunicaciones, ingeniería mecánica, o ingeniería mecatrónica y tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional. |
| 20 | Profesional universitario y/o equivalentes | 20 | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: economía, administración, contaduría y afines y tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional. |
| 21 | Profesional universitario y/o equivalentes | 19 | Título de formación profesional en derecho y tres (3) años de experiencia profesional. |
| 22 | Oficial mayor de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional. |
| 23 | Profesional universitario y/o equivalentes | 18 | Título profesional en derecho, economía, administración pública, administración de empresas, ingeniería industrial o psicología y dos (2) años de experiencia profesional. |
| 24 | Profesional universitario y/o equivalentes | 18 | Título profesional en ingeniería de sistemas, ingeniería industrial, ingeniería electrónica, ingeniería telecomunicaciones, ingeniería mecánica o ingeniería mecatrónica y dos (2) años de experiencia profesional. |
| 25 | Operador de sistemas y/o equivalentes | 18 | Título profesional en ingeniería de sistemas y dos (2) años de experiencia profesional. |
| 26 | Profesional universitario y/o equivalentes | 17 | Título de formación profesional en derecho y un (1) año y seis (6) meses de experiencia profesional. |

| No. | DENOMINACIÓN DE CARGO | GRADO | REQUISITOS |
|-----|--|----------|--|
| 27 | Auxiliar judicial y/o equivalentes | 1 | Título de formación profesional y tener un (1) año de experiencia relacionada. |
| 28 | Auxiliar judicial y/o equivalentes | 2 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial, administración técnica judicial o secretariado y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho, sistemas y/o administración y tener tres (3) años de experiencia relacionada. |
| 29 | Profesional universitario y/o equivalentes | 14 | Título de formación profesional en comunicación social o periodismo y un (1) año de experiencia profesional. |
| 30 | Profesional universitario y/o equivalentes | 14 | Título de formación profesional en publicidad, diseño gráfico, comunicación organizacional, comunicación publicitaria, comunicación social y medios digitales, comunicación en medios y organizaciones, comunicaciones y marketing, marketing digital y comunicación estratégica, comunicación digital, comunicación visual, comunicación gráfica o diseño visual y un (1) año de experiencia profesional. |
| 31 | Profesional universitario y/o equivalentes | 14 | Título de formación profesional en ingeniería industrial, administración pública o administración de empresas y un (1) año de experiencia profesional. |
| 32 | Profesional universitario y/o equivalentes | 14 | Título de formación profesional en economía, estadística o matemáticas y un (1) año de experiencia profesional. |
| 33 | Técnico y/o equivalentes | 13 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas y dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 34 | Auxiliar judicial y/o equivalentes | 3 | Título de formación tecnológica o técnica profesional judicial en procedimientos judiciales o secretariado y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho, sistemas y/o administración y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada. |
| 35 | Escribiente de corporación nacional y/o equivalentes | Nominado | Título de formación tecnológica o técnica profesional judicial en procedimientos judiciales o secretariado y tener seis (6) meses de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener seis (6) meses de experiencia relacionada. |
| 36 | Auxiliar judicial y/o equivalentes | 4 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas, y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho, administración y/o |

| No. | DENOMINACIÓN DE CARGO | GRADO | REQUISITOS |
|-----|---|-------|--|
| | | | sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada. |
| 37 | Auxiliar judicial y/o equivalentes | 5 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener seis (6) meses de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho, administración y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 38 | Archivero y/o equivalentes | 9 | Título de formación profesional en archivística, gestión documental, administración de sistemas de información, documentación, bibliotecología y/o gerencia de documentos y un (1) año de experiencia relacionada. |
| 39 | Escribiente y/o equivalentes | 9 | Diploma en educación media y aprobación de dos (2) años de estudios tecnológicos o técnicos en procedimientos judiciales, investigación judicial, administración técnica judicial o secretariado y tener un (1) año de experiencia específica o dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 40 | Asistente administrativo y/o equivalentes | 8 | Diploma en educación media y aprobación de dos (2) años de estudios superiores y tener un año de experiencia relacionada. |
| 41 | Escribiente y/o equivalentes | 7 | Diploma en educación media y aprobación de un año de estudios tecnológicos o técnicos en procedimientos judiciales, investigación judicial, administración técnica judicial o secretariado y tener un (1) año de experiencia relacionada. |
| 42 | Asistente administrativo y/o equivalentes | 7 | Diploma en educación media y aprobación de un año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada. |
| 43 | Asistente administrativo y/o equivalentes | 6 | Diploma de educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 44 | Oficinista y/o equivalentes | 6 | Diploma de educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 45 | Conductor o chofer y/o equivalentes | 6 | Diploma de educación media y licencia de conducción categoría B2 o C2 y dos (2) años de experiencia relacionada. |
| 46 | Asistente administrativo y/o equivalentes | 5 | Diploma en educación media y un año de experiencia relacionada. |
| 47 | Citador y/o equivalentes | 5 | Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y dos (2) años de experiencia relacionada. |

Artículo 2. Los requisitos generales para desempeñar los cargos mencionados en el artículo anterior son:

- Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles.
- Tener definida la situación militar, para los varones.
- No encontrarse dentro de las causales constitucionales o legales de inhabilidad o incompatibilidad.
- Acreditar los requisitos mínimos establecidos para desempeñar cada cargo.

Artículo 3. Se entiende por experiencia los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridos o desarrollados mediante el ejercicio de una profesión, ocupación, arte u oficio.

Para efectos del presente Acuerdo la experiencia se clasifica en profesional, específica y relacionada.

Experiencia profesional. Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pensum académico de la respectiva formación universitaria, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión.

Experiencia específica. Es la adquirida en el ejercicio de las funciones de un empleo en particular o en una determinada área de trabajo o área de la profesión, ocupación, arte u oficio.

Experiencia relacionada. Es la adquirida en el ejercicio de empleos que tengan funciones similares a las del cargo a proveer.

Artículo 4. Las equivalencias para los cargos del nivel profesional son las establecidas en la Ley 1319 de 2009, así:

Cuando se exija experiencia profesional para ocupar un cargo de empleado judicial, la misma se podrá acreditar de acuerdo con las siguientes equivalencias:

- Un (1) título de posgrado en la modalidad de especialización profesional por dos (2) años de experiencia profesional, siempre y cuando dicha formación superior corresponda a las funciones propias del cargo a desempeñar y se acredite el respectivo título profesional.
- Un (1) título de posgrado en la modalidad de maestría por tres (3) años de experiencia profesional, siempre y cuando dicha formación superior corresponda a las funciones propias del cargo a desempeñar y se acredite el respectivo título profesional.
- Un título de posgrado en la modalidad de doctorado o posdoctorado por cuatro (4) años de experiencia profesional, siempre y cuando dicha formación superior corresponda a las funciones propias del cargo a desempeñar y se acredite el respectivo título profesional.

En ningún caso se admitirá la acumulación de más de dos (2) títulos de posgrado para aplicar las equivalencias señaladas en el presente artículo.

Artículo 5. Los requisitos establecidos en el presente Acuerdo para los diferentes cargos deberán aplicarse para los empleados que se vinculen en propiedad, provisionalidad o encargo, a partir de su entrada en vigencia.

Artículo 6. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación en la Gaceta de la Judicatura, deroga el Acuerdo PCSJA24-12224 de 2024 y demás disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, D. C., a los cuatro (4) días del mes de febrero del año dos mil veinticinco (2025).

JORGE ENRIQUE VALLEJO JARAMILLO
Presidente

PCSJ/MMBD